

PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG

Jl. RAYA SOREANG BANJARAN KM. 3 TELP. (022) 5892773 FAX. (022) 5892580 Kode Pos 40911
WEBSITE : www.bandungkab.go.id Email : dputr@bandungkab.go.id



URAIAN SINGKAT PEKERJAAN

KEGIATAN : PENGAWASAN KEGIATAN DAK BIDANG JALAN WILAYAH 1

Uraian singkat dan lingkup pekerjaan Jasa Konsultan Pengawas pada tahap pelaksanaan konstruksi sebagai berikut :

- Mengevaluasi program kegiatan pelaksanaan fisik yang disusun oleh pelaksana konstruksi, yang meliputi program-program pencapaian sasaran fisik, penyediaan dan penggunaan sumber daya berupa: tenaga kerja, peralatan dan perlengkapan, bahan bangunan, informasi, dana, program *Quality Assurance/Quality Control*, dan program kesehatan dan keselamatan kerja (K3);
- Mengendalikan program pelaksanaan konstruksi fisik, yang meliputi program pengendalian sumber daya, pengendalian biaya, pengendalian waktu, pengendalian sasaran.
- Fisik (kualitas dan kuantitas) hasil konstruksi, pengendalian perubahan pekerjaan, pengendalian tertib administrasi, pengendalian kesehatan dan keselamatan kerja;
- Melakukan evaluasi program terhadap penyimpangan teknis dan manajerial yang timbul, usulan koreksi program dan tindakan turun tangan, serta melakukan koreksi teknis bila terjadi penyimpangan;
- Melakukan koordinasi antara pihak-pihak yang terlibat dalam pelaksanaan konstruksi fisik;
- Melakukan kegiatan pengawasan yang terdiri atas:
- Memeriksa dan mempelajari dokumen untuk pelaksanaan konstruksi yang akan dijadikan dasar dalam pengawasan pekerjaan di lapangan;

- Mengawasi pemakaian bahan, peralatan dan metode pelaksanaan, serta mengawasi ketepatan waktu, dan biaya pada pembangunan infrastruktur jalan dan Jembatan;
- Mengawasi pelaksanaan pembangunan infrastruktur jalan dan jembatan dari segi kualitas, kuantitas, dan laju pencapaian volume/ realisasi fisik;
- Mengumpulkan data dan informasi di lapangan untuk memecahkan persoalan yang terjadi selama pembangunan dilapangan;
- Menyelenggarakan rapat-rapat lapangan secara berkala, membuat laporan mingguan dan bulanan pekerjaan Pengawasan konstruksi, dengan masukan hasil rapat-rapat lapangan, laporan harian, mingguan dan bulanan pada pekerjaan fisik diatas yang dibuat oleh pelaksana konstruksi;
- Menyusun laporan dan berita acara dalam rangka kemajuan pekerjaan dan pembayaran angsuran pekerjaan pelaksanaan konstruksi ;
- Meneliti gambar-gambar untuk pelaksana- naan (*shop drawings*) yang diajukan oleh pelaksana konstruksi;
- Meneliti gambar-gambar yang sesuai dengan pelaksanaan di lapangan (*As Built Drawings*) sebelum serah terima I;
- Menyusun daftar cacat/kerusakan sebelum serah terima I (pertama), dan mengawasi perbaikannya pada masa pemeliharaan;
- Bersama-sama dengan penyedia jasa perencanaan menyusun petunjuk pemeliharaan jalan dan jembatan;
- Menyusun berita acara persetujuan kemajuan pekerjaan, serah terima pertama, berita acara pemeliharaan pekerjaan dan serah terima kedua pada pembangunan, sebagai kelengkapan untuk pembayaran angsuran / termin pada pembangunan kontruksi jalan dan jembatan diatas;

Soreang, Januari 2024
Pejabat Pembuat Komitmen
Dinas Pekerjaan Umum Dan Tata Ruang
Kabupaten Bandung